

KỸ NĂNG HUẤN LUYỆN NHÂN VIÊN CHUYÊN NGHIỆP

Huấn luyện là một phương pháp hữu hiệu để giao tiếp với nhân viên và là một công cụ trợ giúp kế hoạch phát triển lâu dài cho doanh nghiệp. Người lãnh đạo có kỹ năng huấn luyện chuyên nghiệp sẽ khai phá được tiềm năng và phát huy năng lực của nhân viên, tìm được sự đồng thuận, đồng tâm của toàn bộ các thành viên trong tổ chức, qua đó họ sẽ đưa sức mạnh của tổ chức sẽ tăng lên với cấp số nhân.

GIẢNG VIÊN

Ông Chee Hoo Lim

- Tổng Giám đốc của Trung tâm đào tạo Panasonic tại khu vực Châu Á Thái Bình Dương
- Thạc sĩ về phát triển nguồn nhân lực của Đại học George Washington (Singapore)
- Thạc sĩ quản trị kinh doanh (MBA) của Đại học Macquarie (Úc)
- Phụ trách giáo dục và đào tạo nguồn nhân lực cho Tập đoàn Panasonic trong khu vực châu Á - Thái Bình Dương, Trung Đông và châu Phi.

THỜI GIAN

Ngày **14, 15 & 16/6/2016** (3 ngày)
Sáng : 9:00 - 12:00
Chiều : 13:30 - 16:30

HỌC PHÍ

2.400.000 VND/người
(bao gồm chi phí tài liệu và ăn nhẹ giữa giờ)

LIÊN HỆ

Ms. Hà, Ms. Trúc, Mr. Đức
Tel: (08) 3512 2151
Fax: (08) 3512 2150
Email: bc@vjchcmc.org.vn
Web: www.vjchcmc.org.vn

ĐỐI TƯỢNG

Các giám đốc, trưởng phòng nhân sự, trưởng bộ phận đào tạo...

NỘI DUNG

	Nội dung
Ngày 1	<ul style="list-style-type: none"> • Con người học tập và trưởng thành như thế nào ? • Khi nào chúng ta cần “Huấn luyện” ? • Huấn luyện là gì ? • “Huấn luyện”, “Tư vấn”, “Cố vấn” • “Huấn luyện” và miền học tập • Đặc điểm của người huấn luyện chuyên nghiệp
Ngày 2	<ul style="list-style-type: none"> • Kỹ năng huấn luyện nhằm nâng cao hiệu suất • Các bước trong quy trình huấn luyện • Người lãnh đạo trong vai trò huấn luyện • Mô hình huấn luyện “GROW” • Kỹ năng lắng nghe, đặt câu hỏi, đưa ra gợi ý và phản hồi.
Ngày 3	<ul style="list-style-type: none"> • Các bài thực hành nhằm nâng cao kỹ năng huấn luyện nhân viên • Tư vấn • Tổng kết

NGÔN NGỮ

Tiếng Anh có phiên dịch sang tiếng Việt.

ĐỊA ĐIỂM

Phòng Đa năng, Tòa nhà VJCC-HCMC
Số 15, đường D5, P.25, Q. Bình Thạnh

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Công ty:

Địa chỉ:

Ngành nghề SXKD:

Tel: Fax: Email:

Người liên hệ: Chức vụ:

Học viên tham dự khóa học BC 23-1516:

1. Ông/ Bà: Ngày sinh:

Chức vụ:

2. Ông/ Bà: Ngày sinh:

Chức vụ:

3. Ông/ Bà: Ngày sinh:

Chức vụ:

THÔNG TIN LIÊN HỆ

Để đăng ký, xin Quý vị vui lòng:

1. Điền đầy đủ thông tin vào Phiếu đăng ký và gửi email hoặc fax đến VJCC (giữ chỗ tạm thời)
2. Hoàn thành thủ tục đóng học phí trực tiếp tại VJCC hoặc chuyển khoản (đăng ký chính thức).
3. Thông tin Tài khoản:
 - Tên TK: Trung tâm Hợp tác Nguồn Nhân lực Việt Nam - Nhật Bản HCM.
 - Số tài khoản: **018.100.0140854**
 - Ngân hàng: Vietcombank Chi nhánh Đông Sài Gòn

Chi tiết xin liên hệ : Ms. Hà, Ms. Trúc, Mr. Đức

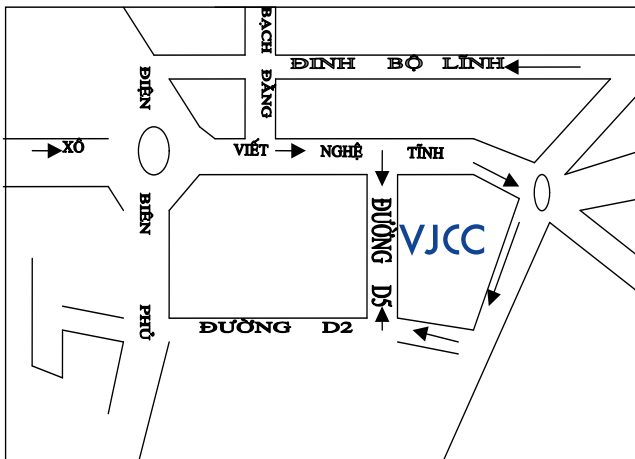
Tel: 08-3512-2151 Fax 08-3512-2150

Email: bc@vjcccmc.org.vn

Số 15 đường D5, P.25, Q.Bình Thạnh, TP. HCM.

Website: www.vjcccmc.org.vn

SƠ ĐỒ ĐƯỜNG ĐI



- **Lưu ý:**
VJCC nằm trong khuôn viên trường
ĐH Ngoại thương - Cơ sở 2