

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO:

“ĐÀO TẠO VÀ PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC”

Giảng viên: ThS. Nguyễn Thị Thanh Nga



- Trên 15 năm kinh nghiệm quản lý và điều hành
- Nguyên Giám đốc Khu vực Miền Trung, Giám đốc đào tạo và phát triển nguồn nhân lực Công ty CP Dịch vụ Thanh Toán Việt Phú (Mobivi)

Học phí : 789.000 VND/học viên (đã được ưu đãi 70%)

Thời gian: 10-11/9/2024 (9:00-16:00)

Địa điểm: CSED (số 156, đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Bến Nghé, quận 1, TP.HCM)



Đăng ký: <https://forms.gle/gDLQxTFTLHwK6Lat8>

MỤC TIÊU CHƯƠNG TRÌNH:

- **Xây dựng chiến lược L&D:** Giúp học viên hiểu cách xây dựng và thực thi chiến lược đào tạo và phát triển nguồn nhân lực phù hợp với mục tiêu kinh doanh và chiến lược doanh nghiệp.
- **Phát triển kỹ năng nhân sự:** Trang bị kiến thức và kỹ năng cần thiết để phát triển, đào tạo, và giữ chân nhân tài.
- **Ứng dụng công nghệ trong L&D:** Hướng dẫn sử dụng công nghệ và các phương tiện trực tuyến để tối ưu hóa quá trình L&D.
- **Đo lường hiệu quả L&D:** Dạy cách thiết lập các chỉ số đo lường hiệu quả của chương trình đào tạo và phát triển.

ĐỐI TƯỢNG HỌC VIÊN:

- Lãnh đạo cấp cao của Doanh nghiệp.
- Giám đốc, trưởng phó phòng ban có nhiệm vụ quản lý nhân sự, phát triển nhân tài trong tổ chức.
- Chuyên viên nhân sự muốn nâng cao kỹ năng và kiến thức về L&D.

- Các nhà quản lý dự án và lãnh đạo đội ngũ muốn cải thiện kỹ năng đào tạo và phát triển đội nhóm của mình.

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

Phần 1: Chiến Lược Đào Tạo và Phát Triển Nguồn Nhân Lực

- 1. Tổng quan về L&D trong doanh nghiệp vừa và nhỏ**
 - Khái niệm và tầm quan trọng của L&D.
 - Tầm quan trọng và mối liên hệ giữa L&D với mục tiêu kinh doanh
 - Phân biệt giữa đào tạo và phát triển nhân lực.
 - Những sai lầm cần tránh
- 2. Xây dựng chiến lược L&D**
 - Phân tích nhu cầu đào tạo dựa trên mục tiêu kinh doanh.
 - Lập kế hoạch và thiết kế chương trình đào tạo.
 - Thiết kế chương trình L&D: xác định mục tiêu, nguồn lực và đối tượng
- 3. Các phương pháp và kỹ thuật đào tạo**
 - Đào tạo trực tiếp và gián tiếp.
 - Giới thiệu các công cụ đào tạo hiện đại: E-learning, Mobile Learning,...
 - Thiết kế nội dung đào tạo: Từ lý thuyết đến thực hành.

Phần 2: Thực Thi và Đo Lường Hiệu Quả L&D

- 1. Thực thi chương trình đào tạo**
 - Tổ chức và quản lý các khóa đào tạo.
 - Kỹ năng giảng dạy
 - Kỹ năng truyền đạt, cố vấn
- 2. Phát triển và giữ chân nhân tài**
 - Lộ trình sự nghiệp.và kế hoạch phát triển cá nhân
 - Phát triển đội ngũ quản lý kế thừa
 - Giữ chân nhân tài.
- 3. Đo lường và đánh giá hiệu quả L&D**
 - Thiết lập chỉ số KPIs cho L&D.
 - Phương pháp thu thập và phân tích dữ liệu

Phần 3: Thực hành

Hỏi và đáp

PHƯƠNG PHÁP ĐÀO TẠO:

- **Thuyết trình và trao đổi:** Cung cấp kiến thức cơ bản và chia sẻ kinh nghiệm thực tế.
- **Thảo luận nhóm:** Khuyến khích sự thảo luận và tương tác giữa các học viên để chia sẻ kinh nghiệm và giải pháp.
- **Học qua trải nghiệm:** Sử dụng các tình huống vụ việc, nghiên cứu điển hình để học viên có thể áp dụng lý thuyết vào thực tế.
- **Coaching và mentoring:** Cung cấp sự hỗ trợ cá nhân hóa thông qua việc coaching và mentoring để giải quyết các vấn đề cụ thể mà học viên gặp phải trong quá trình áp dụng kiến thức vào thực tiễn.